

Datenschutz-Formular Schüler*innen und Eltern (Stand: 09/2022)

Hilda-Gymnasium Pforzheim, Kiehnlestraße 25, 75172 Pforzheim, datenschutz@hilda-bw.de



Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler, zu verschiedenen Zwecken werden personenbezogene Daten an unserer Schule verarbeitet. Neben der Dokumentation unseres Schullebens möchten wir auch multimediale Unterrichtsprojekte durchführen und unserer Schülerschaft einen modernen Unterricht bieten. In besonderen Fällen nutzen wir ein Videokonferenz-System für den Unterricht und auch unser Klassenbuch wird digital geführt. Neben den Daten unserer Schüler*innen sind auch Elterndaten von hoher Bedeutung. Die Einladung zu Elternabenden, der Austausch untereinander und die Zustellung wichtiger Informationen kann nur erfolgen, wenn wir Ihre Daten kennen und diese im Bedarfsfall auch weitergeben dürfen. All diese Verwendungszwecke werden in diesem Formular genauer beschrieben.

Wir bitten Sie, das Schüler*innen-Formular gemeinsam mit Ihrem Kind zu besprechen und dann zu entscheiden, welche Einwilligungen Sie uns geben möchten. Im Anschluss bitten wir Sie darum, auch das Formular für Eltern auszufüllen und am Ende alle Angaben mit Ihrer Unterschrift zu bestätigen. Bitte entschuldigen Sie den Umfang des Formulars. Um es Ihnen leichter zu machen, haben wir alle Bereiche, in denen Sie aktiv werden müssen, grau hinterlegt. Vielen Dank!

Datenschutzformular – Daten von Schüler*innen

Schüler*in: Vorname und Nachname (IN DRUCKBUCHSTABEN), Geburtsdatum und aktuelle Klasse

S1) Veröffentlichung personenbezogener Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – veröffentlichen. Wir beabsichtigen daher im Unterricht entstehende Texte, Werke und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa Artikel über Schulausflüge, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Arbeitsgemeinschaften, das Bestehen des Abiturs, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht. Neben unserer Webseite und den Accounts in den sozialen Medien nehmen wir auch regelmäßig an Wettbewerben und Ausstellungen teil, bei denen wir die Werke und Namen unserer Schüler*innen präsentieren möchten, zum Teil auch an externen Orten und mit externen Partner*innen.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung der personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein. Bitte tragen Sie ein: * = Einwilligung „nein“ = keine Einwilligung

	alle rechts => genannten Daten (diese müssen dann nicht nochmal angekreuzt werden)	Vor- und Nachname	Klasse	Fotos	Audio- und Videoaufnahmen	Kunstwerke / Unterrichtsergebnisse
Schulwebseite						
Jahrbuch (gedruckt)						
Tagespresse						
Schulaccount: Instagram						
Schulaccount: Youtube						
Informationspräsentationen, Flyer, Aushänge						
Kunstaustellungen						
Wettbewerbsteilnahmen						
Podcast ^{iv}						

S2) Schulmessenger

Um Ihrem Kind die Nutzung unseres Schulmessengersⁱⁱⁱ zu ermöglichen, benötigen wir die Einverständniserklärung, dass wir auf Basis des Vor- und Nachnamens sowie der Klassenzugehörigkeit einen Nutzer im Messenger-System erstellen dürfen. Die Schüler*innen erhalten von uns einen Freischaltcode, mit dem sie sich in der App registrieren können. Eine eigene Mailadresse muss hinterlegt werden.

* = Einwilligung

Ich / Wir willigen ein.

S3) Anfertigung von Fotos, Video-, und Tonaufzeichnungen

Hiermit willige ich/willigen wir in die Anfertigung von Fotos, Video-, und Tonaufzeichnungen (ohne Veröffentlichung) der oben bezeichneten Person innerhalb des Unterrichts und auf Schulveranstaltungen ein:

* = Einwilligung Feld freilassen = keine Einwilligung

- Fotos im Schulbetrieb oder während Schulveranstaltungen (z.B. Fotoprojekte, fotografische Darstellung eines Unterrichtsthemas)
- Videoaufzeichnung im Sportunterricht (z.B. für Zeitlupenanalysen, Videofeedback)
- Ton- und Videoaufzeichnung im Schulbetrieb oder während Schulveranstaltungen (z.B. für Videoprojekte, Podcasts)

S4) Nutzung schülereigener Geräte (Bring-Your-Own-Device)

Der Großteil unserer Schüler besitzt ein modernes Smartphone, welches vielfältig im Unterricht und in Projekten eingesetzt werden kann (z.B. Fotos erstellen, online nach Informationen suchen, digitale Wörterbücher nutzen, etc.).^{iv}

Hiermit willige ich/willigen wir in die Nutzung des schülereigenen Gerätes der oben bezeichneten Person während des Unterrichts ein:

* = Einwilligung Feld freilassen = keine Einwilligung

- Nutzung des schülereigenen Geräts und der Offline-Funktionen (z.B. Fotos erstellen, Schreib- und Rechenaufgaben)
- Nutzung der schülereigenen mobilen Datendienste (z.B. Online-Recherche mit geringem Datenverbrauch)
- Nutzung der von der Schule bereitgestellten WLAN-Dienste (z.B. Online-Recherche)

S5) Videokonferenzen

Die Durchführung unserer Videokonferenzen läuft über die vom Kultusministerium BW für solche Zwecke empfohlenen Moodle- und BigBlueButton-Server. Nur die Lehrkraft und die Schüler*innen einer Klasse haben Zugang zu dieser Konferenz. Bei der Teilnahme am Streaming oder einer Videokonferenz werden folgende Daten verarbeitet: Nachname, Vorname, Bild- und Tondaten, Name des Raumes, IP-Nr. des Teilnehmers und Informationen zum genutzten Endgerät. Je nach Funktionen fallen Inhalte von Chats, gesetzter Status, Beiträge zum geteilten Whiteboard, Eingaben bei Umfragen, durch Upload geteilte Dateien und Inhalte von Bildschirmfreigaben an. Es werden keine personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Nutzung dauerhaft gespeichert. Videokonferenzen werden nicht aufgezeichnet. Die Inhalte von Chats, Notizen, geteilten Dateien und Whiteboards werden gelöscht, sobald ein Konferenzraum geschlossen wird.

Für ihr Kind gibt es grundlegend zwei verschiedenen Situationen, in denen es Teilnehmer*in einer BigBlueButton-Konferenz sein kann:

Situation A: Ihr Kind ist zu Hause

Falls Ihr Kind in Quarantäne muss oder es zu einer längerfristigen Schulschließung kommt, könnte es sein, dass Ihr Kind von zu Hause aus an einer BigBlueButton-Konferenz teilnimmt. Sie und Ihr Kind haben die Möglichkeit selbst mit einem Button zu entscheiden, ob Video- und Audiosignale ihres Kindes übertragen werden. **Wichtig:** Falls Sie möchten, dass weder Video- noch Audiosignale ihres Kindes übertragen werden, kann die Lehrkraft während der Konferenz keine mündliche Leistungserhebung vornehmen. Das würde bedeuten, dass Ihr Kind in einer zusätzlich vereinbarten Konferenz, an der nur die Lehrkraft und Ihr Kind teilnimmt, abgefragt wird, um eine mündliche Note zu erheben.

Zu dem verpflichten sich alle Teilnehmer*innen, sich an folgende Regel zu halten:

- Nur das teilnehmende Kind darf sich während der Konferenz in dem entsprechenden Raum aufhalten (keine Geschwisterkinder, keine Eltern).
- Es werden keine Aufnahmen der Konferenz gemacht.

Situation B: Ihr Kind ist in der Schule in einem Klassenzimmer

Falls eine Lehrkraft oder einzelne Schüler*innen einer Klasse in Quarantäne müssen, könnte es sein, dass ihr Kind in einem Klassenzimmer an einer BigBlueButton-Konferenz teilnimmt. Dabei wird ein Teil des Klassenzimmers von der Webcam eines Laptops/Tablets erfasst und in die geschützte Konferenz übertragen. Das Mikrofon des Laptops/Tablets überträgt die im Klassenzimmer vernehmbaren Geräusche und Beiträge in die Webkonferenz. Im Klassenzimmer befindet sich in der Regel eine aufsichtsführende Lehrkraft. Falls Sie und Ihr Kind nicht möchten, dass Videosignale ihres Kindes vom Klassenzimmer in die Konferenz übertragen werden, gibt es die Möglichkeit, dass ihr Kind einen Sitzplatz außerhalb des übertragenen Bereiches erhält. Falls Sie zudem nicht möchten, dass Audiosignale übertragen werden, dann muss ihr Kind auf mündliche Beiträge verzichten. Wie in Situation 1 gilt: In diesem Falle müsste ihr Kind in einer zusätzlich vereinbarten Konferenz, an der nur die Lehrkraft und ihr Kind teilnimmt, abgefragt werden, um eine mündliche Note zu erheben.

Aufgrund der Datenverarbeitung und der damit verbundenen Risiken (z.B. Abfilmen einer Konferenz durch eine weitere Kamera, Weiterverwendung der abgefilmten Daten) müssen wir Ihre Einwilligung zur Durchführung dieser Maßnahmen einholen. Entscheiden Sie, in welchem Rahmen Sie einer Teilnahme ihres Kindes an einer BigBlueButton-Konferenz zustimmen und füllen Sie den Rückmeldezettel entsprechend aus.

Einwilligung: Bitte haken Sie alles Zutreffende ab.

* = Einwilligung Feld freilassen = keine Einwilligung

Situation A: Ihr Kind ist zu Hause

- Ich willige ein, dass mein Kind an einer passwortgeschützten BigBlueButton-Konferenz von zu Hause aus teilnimmt. (Mir ist bewusst, dass im Rahmen dieser Konferenz personenbezogene Daten meines Kindes (z.B. Nennung des Namens) übertragen werden. Wir verpflichten uns, keinerlei Aufnahmen der Konferenzen zu erstellen und dafür zu sorgen, dass unser Kind zum Zeitpunkt der Konferenz allein im Raum ist).
- Ich bin damit einverstanden, dass **Videoaufnahmen** meines Kindes sowie Inhalte aus dem eigenen Wohnbereich übertragen werden.
- Ich bin damit einverstanden, dass **Audioaufnahmen** meines Kindes übertragen werden.
- Ich möchte nicht, dass Video- und **Audioaufnahmen** meines Kindes übertragen werden. (Mir ist bewusst, dass in diesem Fall eine mündliche Note über eine zusätzliche Abfrage meines Kindes erhoben werden muss)

Situation B: Ihr Kind ist in der Schule in einem Klassenzimmer

- Ich willige ein, dass mein Kind an einer passwortgeschützten BigBlueButton-Konferenz von einem Klassenzimmer in der Schule aus teilnimmt. (Mir ist bewusst, dass im Rahmen dieser Konferenz personenbezogene Daten meines Kindes, z.B. Nennung des Namens, übertragen werden.
- Ich bin damit einverstanden, dass **Videoaufnahmen** meines Kindes übertragen werden.
- Ich bin damit einverstanden, dass **Audioaufnahmen** meines Kindes übertragen werden.
- Ich möchte nicht, dass Video- und **Audioaufnahmen** meines Kindes übertragen werden. (Mir ist bewusst, dass in diesem Fall eine mündliche Note über eine zusätzliche Abfrage meines Kindes erhoben werden muss.

S6) Digitales Klassenbuch

Information: Wir nutzen an unserer Schule ab dem Schuljahr 22/23 das digitale Klassenbuch des Herstellers WebUntis . Die folgenden Daten werden verarbeitet:

a. Allgemein • Unterrichtsfach (Abkürzung) • Name der Schüler*in • Unterrichtsgegenstand • Hausaufgaben • etwaige Bemerkungen **b. Schülerinnen und Schüler** • Vor- und Nachname • Geburtsdatum • Klassenzugehörigkeit • Geschlecht • Gruppenzugehörigkeit (Fachunterricht) • Unterrichtsversäumnisse der Schüler • Abwesenheiten und Befreiungen • Klassenbucheinträge • Klattendienste • E-Mailadresse(falls hinterlegt) • Noten • Foto (falls erstellt) • Stundenplan. **c. Benutzer*innen (Schüleraccounts und Elternaccounts)** • Benutzername • Sprache • E-Mailadresse • Letzte Anmeldung • Passwort. Wir halten uns an die datenschutzrechtlichen Hinweise des Kultusministeriums Baden-Württemberg*.

S7) Schüler*innen-Accounts im digitalen Klassenbuch

Es besteht die Möglichkeit, Schüler*innen-Accounts im digitalen Klassenbuch anzulegen. Die Zugangsdaten werden Ihnen mitgeteilt, sobald wir diese Funktion für die Schüler*innen freigeben. Ohne Einwilligung sind die potenziellen Funktionen des Schüler*innen-Accounts für Ihr Kind nicht nutzbar. Mit dem Schüler*innen-Account erhält Ihr Kind ggf. • Einsichtsrecht in die schülereigenen Stammdaten • Einsichtsrecht in die schülereigenen Hausaufgaben • Einsichtsrecht in die schülereigenen Fehlzeiten. Ein genauer Zeitpunkt der Freigabe von Schüler*innen-Accounts ist aktuell noch nicht festgelegt, da wir das digitale Klassenbuch zeitlich versetzt in unterschiedlichen Stufen einführen und der Funktionsumfang der Schüler*innen-Accounts noch nicht final entschieden ist.

* = Einwilligung Feld freilassen = keine Einwilligung

- Ich willige ein, dass die oben genannten Daten für das Erstellen eines Schüler*innen-Nutzers innerhalb unseres WebUntis-Systems verwendet werden dürfen. Den hier genannten und verlinkten Informationen zur Datenverarbeitung stimme ich ebenfalls zu.

Bitte unterschreiben Sie hier, um **alle Angaben im Formular (Abschnitt S1-S7)** sowie den Erhalt der Informationen zu bestätigen*:

[Datum, Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[Datum, Unterschrift Schüler*in]

ggf. 2. Person

[Datum, Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

Datenschutzformular – Daten von Erziehungsberechtigten (E)

E1) Weitergabe Ihrer Daten an die Elternvertretungen, das Sekretariat und gegebenenfalls den Elternbeirat

Die folgende Einwilligung haben wir früher bei unseren Elternabenden eingeholt. Sie ermöglicht das schnelle Anlegen von **Mailverteilern**, um die Kommunikation der Klassenlehrer*innen/Elternvertreter*innen schon sehr früh im Schuljahr über Elternvertreiler zu ermöglichen. Die Weitergabe Ihres Namens und Ihrer Anschrift wird bereits durch §57 bis 60 SchG ermöglicht, unabhängig von Ihrer Einwilligung.

- Ich willige ein, dass die im Sekretariat hinterlegten Daten inklusive der unten genannten E-Mailadresse(n) an die gewählten Klassenelternvertreter*innen, das Sekretariat und gegebenenfalls den Elternbeirat weitergeleitet werden dürfen. Der Zweck dieser Datenerhebung besteht darin, den Elternvertretungen, dem Sekretariat und gegebenenfalls dem Elternbeirat, eine Kontaktaufnahme mit Ihnen zu ermöglichen, insbesondere zur Weitergabe von Informationen und zur Wahrnehmung von deren Aufgaben.

E2) Eltern-Accounts im digitalen Klassenbuch

Information: Wir nutzen an unserer Schule ab dem Schuljahr 22/23 das digitale Klassenbuch des Herstellers WebUntis. Es besteht die Möglichkeit, Eltern-Accounts im digitalen Klassenbuch anzulegen. Die verarbeiteten Daten werden bereits unter S6 aufgelistet. Wir halten uns an die datenschutzrechtlichen Hinweise des Kultusministeriums Baden-Württembergⁱⁱ und haben mit dem Hersteller des digitalen Klassenbuchs (Webuntis) Vereinbarungen nach Art. 28 EU Datenschutzgrundverordnung geschlossenⁱⁱⁱ.

- Ich willige ein, dass die oben genannten Daten für das Erstellen eines Eltern-Nutzers innerhalb unseres WebUntis-Systems verwendet werden dürfen. Den hier genannten und verlinkten Informationen zur Datenverarbeitung stimme ich ebenfalls zu.

Die Zugangsdaten werden Ihnen mitgeteilt, sobald wir diese Funktion für die Eltern freigeben. Ohne Einwilligung sind die potenziellen Funktionen des Elternaccounts für Sie nicht verfügbar. Mit Elternaccount erhalten Sie ggf. • Einsichtsrecht in die schülereigenen Stammdaten • Einsichtsrecht in die schülereigenen Hausaufgaben • Einsichtsrecht in die schülereigenen Fehlzeiten. Ein genauer Zeitpunkt ist aktuell noch nicht festgelegt, da wir das digitale Klassenbuch zeitlich versetzt in unterschiedlichen Stufen einführen und der Funktionsumfang der Elternaccounts noch nicht final entschieden ist.

Bitte unterschreiben Sie hier, um **alle Angaben im Formular (Abschnitt E1-E2)** sowie den Erhalt der Informationen zu bestätigen*:

[Datum, Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[E-Mailadresse des / der Erziehungsberechtigten]

ggf. 2. Person:

[Datum, Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[E-Mailadresse des / der Erziehungsberechtigten]

ⁱ Die Rechteinräumung an den Fotos / Videos / Kunstwerken erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenlisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigefügt.

ⁱⁱ Die Veröffentlichung erfolgt auf unserer Webseite und mit unserem Podcast-Dienstleister. Des Weiteren wird der Podcast bei Spotify und Apple Podcasts gelistet.

ⁱⁱⁱ Detaillierte Informationen finden Sie auf unserer Webseite unter dem Icon Schulmessenger.

^{iv} Unsere Lehrkräfte sind gehalten beim Einsatz von Schülergeräten Themen wie Datenschutz, Urheberrecht und Recht am eigenen Bild mit den Schülern zu thematisieren. Wir versuchen unseren Schülern frühzeitig einen kontrollierten, verantwortungsbewussten und gesunden Umgang mit modernen Geräten zu vermitteln. Die Nutzung eines eigenen Tablets als Hefersatz wird in einem separaten Dokument beantragt.

^v https://t.kultus-bw.de/ata/pbs-bw-klm-root/get/documents_E1870968139/KULTUS.Dachmandant/KULTUS/Dienststellen/t.kultus-bw/Datenschutz%20an%20Schulen%20nach%20neuer%20EU%20DSGVO/dl-hinweise/Datenschutzrechtliche%20Hinweise%20Elektronischer%20Tagebuch%20Klassenbuch.pdf

^{vi} Für alle unter Abschnitt S1), S2), S3), S4), S5) und S7) genannten Einwilligungen gilt: Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit. Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Wenden Sie sich bei Fragen bitte an unseren Datenschutzbeauftragten unter Datenschutz.Gym.Sued@gk.bwl.de. Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden. Bei der Nutzung mobiler Endgeräte können je nach Betriebssystem und Nutzungszweck Daten durch externe Anbieter verarbeitet und gespeichert werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

^{vii} https://t.kultus-bw.de/ata/pbs-bw-klm-root/get/documents_E1870968139/KULTUS.Dachmandant/KULTUS/Dienststellen/t.kultus-bw/Datenschutz%20an%20Schulen%20nach%20neuer%20EU%20DSGVO/dl-hinweise/Datenschutzrechtliche%20Hinweise%20Elektronischer%20Tagebuch%20Klassenbuch.pdf

^{viii} Mehr Informationen unter: <https://untis-baden-wuerttemberg.de/dsgvo>

^{ix} Für alle Einwilligungen unter E1 und E2 gilt: Die Einwilligungen sind freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit bei der Schulleitung widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Daten(-arten) bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Im Falle des späteren Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit des Kindes. Nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu.